Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей
«Детско-юношеский центр «Радуга» р.п. Каргаполье
(наименование образовательной организации)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ДЮЦ «Радуга»
р.п. Каргаполье_ Д.М. Антугова
Приказ № 19 от 20.04.2022г

ПОЛОЖЕНИЕ
о лагере досуга и отдыха дневного пребывания детей
1. Общие положения

1.1. Лагерь досуга и отдыха дневного пребывания детей создается в целях:

- сохранения и укрепления здоровья детей, популяризации различных видов спорта, привлечения учащихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом расширения кругозора, культуры, укрепления здоровья детей, организации активного отдыха;
- расширения и углубления знаний, умений в научном, художественном техническом творчестве, спорте, туризме и краеведении, в других видах познавательной деятельности;
- развитие творческого потенциала и создание условий для самореализации;
- практического применения навыков в общественно-полезной деятельности.

1.2. Лагерь создается приказом руководителя МБУ ДО «ДЮЦ «Радуга» р.п. Каргаполье, на основании постановления Администрации Каргапольского района.

1.3. Лагерь является структурным подразделением МБУ ДО «ДЮЦ «Радуга» р.п. Каргаполье (далее – образовательная организация), созданным с целью организации отдыха и оздоровления обучающихся, в дневное время во время каникул.

1.4. Продолжительность и график смен устанавливаются ежегодно приказом руководителя образовательной организации на основании приказа Отдела образования.

1.5. Деятельность лагеря основывается на положении о лагерях с дневным пребыванием, утвержденной программе, в соответствие с СанПиН, настоящим положением и Уставом образовательной организации.

1.6. Смена лагеря формируется из детей в возрасте от 6,5 до 17 лет.

1.7.Продолжительность и график смен устанавливаются ежегодно приказом руководителя образовательной организации на основании приказа Отдела образования.

1.8.Ввиду отсутствия пищеблока в МБУ ДО «ДЮЦ «Радуга» рп Каргаполье питание лагеря организуется по приказу Отдела образования Администрации Каргапольского района и с указанием образовательной организации для его осуществления

1.9.В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно- политических и религиозных движений и организаций.

2. Основные функции

2.1. Содержание, формы и методы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей и подростков.

2.2. Создание необходимых условий для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков, организации общественно-полезного труда.

2.3. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников через:

- создание здорового быта;

- систематическое закаливание, регулярные занятия физической подготовкой и спортом, осуществление санитарно-гигиенических, противоэпидемических и лечебно-профилактических мероприятий;
- общественно-полезный труд и поисково-краеведческую работу;
- развитие творческих способностей детей, природоохранные мероприятия.
- расширение кругозора, культуры через различные формы досуговой деятельности.

2.4. Обеспечение условий для сохранения жизни и здоровья детей.

3. Финансирование лагеря

3.1. Функционирование лагеря обеспечивается:

– учредителем в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования/субъекта РФ;

– за счет средств родителей в качестве частичной оплаты питания и на расходы, связанные с организацией работы лагеря.

3.2. Ответственность за финансовую деятельность лагеря несет Отдел образования администрации Каргапольского района, за сохранность имущества и инвентаря учреждения- начальник лагеря и воспитатели.

4. Структура и организация работы

4.1. Координацию деятельности лагеря, контроль и общее руководство осуществляет руководитель образовательной организации.

4.2. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом руководителя образовательной организации на срок, необходимый для подготовки и проведения лагеря (смены), предоставления последующей отчетности о деятельности лагеря.

4.3.Начальник лагеря, назначенный приказом директора МБУ ДО «ДЮЦ «Радуга» рп Каргаполье:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, согласовывает правила внутреннего распорядка лагеря, утвержденные директором ДЮЦ;
- определяет обязанности должностных лиц, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала лагеря;
- организует деятельность воспитателей, проводит методические занятия с ними и несет ответственность за эффективность проводимых в лагере мероприятий учебно-воспитательного и оздоровительного характера;
- несет ответственность за организацию питания воспитанников.

4.3. Подбор работников для проведения смен лагеря осуществляется руководителем образовательной организации совместно с начальником лагеря.

4.4.Штатное расписание лагеря устанавливает руководитель образовательной организации, исходя из объема финансирования.

4.5. Педагогический состав назначается из числа педагогических работников МБУ ДО «ДЮЦ «Радуга» р.п. Каргаполье

4.4. Воспитатели:

- несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время проведения мероприятий;
- проводят оздоровительные и другие мероприятия, отвечают за оформление и порядок в помещениях, используемых сменой лагеря;
- планируют и проводят культмассовые мероприятия, экскурсии;
- несут персональную ответственность за ТБ во время их проведения.

4.5.Оказание медицинской помощи осуществляется медицинской организацией на основе договора о медицинском обслуживании.
4.6. Лагерь открывается приказом директора МБУ ДО «ДЮЦ «Радуга» р.п. Каргаполье на основании Постановления Администрации Каргапольского района «Об утверждении порядка организации отдыха, оздоровления и занятости детей Каргапольского района» и Приказа Отдела образования Администрации Каргапольского района «Об открытии лагерей досуга и отдыха дневного пребывания детей»
4.7.В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, возможностей здоровья. Количество отрядов в лагере определяется приказом руководителя образовательной организации. Плата за путевку вносится родителями сразу за весь период работы лагеря до начала его работы.
4.8. Предельная наполняемость отряда составляет:
- для учащихся 1–4 классов – не более 25 детей;
- для остальных учащихся – не более 30 детей.

4.9. Зачисление в лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей) и медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об имеющихся прививках, об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.
Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний, медицинской карты установленного образца и сведений об имеющихся прививках.
4.10. Не принимаются в лагерь дети с медицинскими противопоказаниями, установленными в Порядке оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденном приказом Минздрава России от 13 июня 2018 г. № 327н.
4.11. Отчисление учащихся из лагеря производится приказом начальника лагеря, отвечающего за работу лагеря по заявлению родителей или законных представителей без возврата ранее внесенной платы за лагерь.

5. Права и обязанности воспитанников лагеря.

5.1. Учащиеся имеют право:
- на прием в лагерь по заявлению родителей при наличии свободных мест;
- на прекращение посещения лагеря по заявлению родителей, при этом не использованные средства родителей на питание учащихся обратно не возвращаются.
- на участие в запланированных мероприятиях;
- на участие самоуправлении отрядом в лагере путем выборов в выборные органы и работу в выборных органах ученического самоуправления;
- на самоуважения своего человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не унижающих достоинства других людей.

5.2. Учащиеся обязаны:
- выполнять Устав ДЮЦ, «Правила поведения учащихся», «Положение о летнем лагере» и другие локальные акты, регулирующие деятельность ДЮЦ в части, не противоречащих работе лагеря досуга и отдыха дневного пребывания детей;
- бережно относится к имуществу Центра;
- быть в лагере в одежде и обуви, определяемой спецификой проводимых занятий и температурным режимом;
- принимать активное участие в жизни лагеря;
- не унижать честь, достоинство и права других воспитанников и работников лагеря;
- быть корректным со всеми работниками лагеря, не нарушать установленных правил поведения;
- поддерживать в здании и на территории лагеря чистоту и порядок;

- возмещать нанесенный ущерб в установленном порядке.

5.3. Дисциплина в лагере поддерживается на основе уважения человеческого достоинства, учащихся, педагогических и технических работников, осознанного исполнения ими правил, регулирующих жизнь лагеря и выработанной системы мер по ее поддержанию.

5.4. Применение методов физического и психического нажима по отношению к воспитанникам не допускается.

6. Охрана жизни и здоровья детей в лагере

6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

6.3.Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий, других чрезвычайных ситуаций.

6.4. Перед началом работы в лагере персонал обязан пройти медицинский осмотр и гигиенический санминимум в соответствии с требованиями СанПиН и иметь санитарную медицинскую книжку нового образца.

6.5. Организация экскурсий производится в соответствии с инструкцией по организации и проведению экскурсий и прогулок.

7. Отчетность

5.1. По окончании работы лагеря проводится документальная ревизия финансово-хозяйственной деятельности. Акт ревизии, отчет о проделанной работе представляются в Отдел образования Каргапольского района.

8. Ответственность

8.1. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или за ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

8.2. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.